



## **Algemene voorwaarden.**

### **Artikel 1 Toepassingsgebied.**

- 1.1** Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op opdrachten, aanbiedingen, offertes en overeenkomsten waarbij Taksplan Budgetcoaching partij is, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 1.2** Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door Taksplan Budgetcoaching uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

### **Artikel 2 Aangaan overeenkomst.**

- 2.1** Overeenkomsten en nadere overeenkomsten, welke niet schriftelijk zijn aangegaan, zijn voor Taksplan Budgetcoaching eerst bindend na schriftelijke bevestiging van de zijde van Taksplan Budgetcoaching.
- 2.2** De verplichtingen van Taksplan Budgetcoaching gaan nooit verder dan door Taksplan Budgetcoaching schriftelijk is bevestigd.

### **Artikel 3 Offerte en totstandkoming overeenkomst.**

- 3.1** Alle schriftelijke aanbiedingen van Taksplan Budgetcoaching zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien opdrachtgever het aanbod niet binnen de voornoemde termijn heeft aanvaard, vervalt het aanbod tenzij verlenging van het aanbod schriftelijk is overeengekomen. Na verval van het aanbod is Taksplan Budgetcoaching gerechtigd het aanbod te wijzigen.
- 3.2** Het aanbod is gebaseerd op de door opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij Taksplan Budgetcoaching mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid hiervan.
- 3.3** Een overeenkomst komt pas tot stand indien opdrachtgever en Taksplan Budgetcoaching de aanvaarding van het aanbod beiden schriftelijk ondertekend hebben door middel van een ondertekende offerte en/of opdrachtbevestiging.
- 3.4** Als uit de overeenkomst een vervolgoopdracht voortvloeit, zal de opdrachtgever deze verstrekken aan Taksplan Budgetcoaching volgens dezelfde voorwaarden en vergoedingen als de reeds lopende opdracht, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk iets anders zijn overeengekomen.

### **Artikel 4 Uitvoering.**

- 4.1** Taksplan Budgetcoaching neemt bij de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en zal deze overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren conform de eisen van goed vakmanschap. Taksplan Budgetcoaching gaat geen resultaatverbintenis aan.
- 4.2** Taksplan Budgetcoaching zal bij het uitvoeren van de overeenkomst zoveel mogelijk rekening houden met redelijke wensen van opdrachtgever, mits dit naar oordeel van Taksplan Budgetcoaching bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst.
- 4.3** Indien en voor zover een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Taksplan Budgetcoaching het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

### **Artikel 5 Medewerking door opdrachtgever.**

- 5.1** Opdrachtgever zal Taksplan Budgetcoaching steeds tijdig alle, voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst, nuttige en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen en alle medewerking verlenen.
- 5.2** Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Taksplan Budgetcoaching verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.

- 5.3** Indien de uitvoering van de overeenkomst wordt vertraagd doordat opdrachtgever zijn in de artikelen 5.1 genoemde verplichting niet nakomt dan wel de door opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het in artikel 5.2 bepaalde, zijn de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van opdrachtgever en is Taksplan Budgetcoaching bevoegd het daardoor noodzakelijke geworden meerwerk in rekening te brengen.

#### **Artikel 6 Wijzigingen en meerwerk.**

- 6.1** Partijen kunnen tussentijds overeenkomen dat de aanpak en omvang van de overeenkomst en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden worden uitgebreid of gewijzigd. Meerwerk zal door Taksplan Budgetcoaching in principe slechts dan worden verricht, indien door partijen daaromtrent een schriftelijke nadere overeenkomst is getekend.
- 6.2** Deze extra werkzaamheden zullen door opdrachtgever worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van Taksplan Budgetcoaching.
- 6.3** Opdrachtgever aanvaardt dat door wijzigingen van de werkzaamheden als bedoeld in artikel 6.1 het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de overeenkomst kan worden beïnvloed.
- 6.4** Indien naar het oordeel van Taksplan Budgetcoaching een wijziging in de uitvoering van de overeenkomst nodig is om aan de verplichtingen jegens opdrachtgever te voldoen, is Taksplan Budgetcoaching bevoegd die wijziging, naar redelijkheid en billijkheid aan te brengen.

#### **Artikel 7 Honorarium.**

- 7.1** Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een tarief per uur, per dagdeel, per dag of een vast honorarium overeenkomen.
- 7.2** Alle tarieven zijn exclusief reis- en verblijfskosten, tenzij met opdrachtgever vooraf schriftelijk anders is overeengekomen. Reiskosten binnen een straal van 10 km rondom het vestigingsadres van Taksplan Budgetcoaching worden niet in rekening gebracht.
- 7.3** Taksplan Budgetcoaching is gerechtigd periodiek te factureren.
- 7.4** Alle genoemde prijzen en tarieven zijn inclusief BTW en exclusief andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.

#### **Artikel 8 Betaling.**

- 8.1** Betaling door opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder korting, verrekening of inhouding door overschrijving naar een door Taksplan Budgetcoaching aan te wijzen bankrekening, dan wel op door Taksplan Budgetcoaching aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd.
- 8.2** Indien opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, verkeert hij zonder ingebrekestelling in verzuim. Taksplan Budgetcoaching is bevoegd de vordering uit handen te geven in welk geval de opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van buitengerechtelijke incassokosten, waarvan de hoogte wordt bepaald op 15% van het totale verschuldigde bedrag, met een minimumbedrag van € 40 en van eventuele gerechtelijke kosten.
- 8.3** Heeft opdrachtgever bezwaar tegen een factuur van Taksplan Budgetcoaching dan geeft opdrachtgever dit binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur te kennen. Opdrachtgever heeft tot 14 dagen na dagtekening van de factuur de tijd dit bezwaar schriftelijk te motiveren. Indien opdrachtgever niet aan bovenstaande heeft voldaan, wordt opdrachtgever geacht de factuur te hebben aanvaard.
- 8.4** Taksplan Budgetcoaching kan bij het sluiten van de overeenkomst en tussentijds bij het niet betalen van één of meer facturen, extra zekerheid verlangen als de kredietwaardigheid van de opdrachtgever daartoe aanleiding geeft. Ontvangt Taksplan Budgetcoaching geen extra zekerheid van opdrachtgever, dan mag zij de uitvoering van de overeenkomst opschorten en/of beëindigen.
- 8.5** De vordering van Taksplan Budgetcoaching is direct opeisbaar als de opdrachtgever failliet wordt verklaard, surseance van betaling is verleend, in de schuldsanering komt, door beslaglegging of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen ervan verliest of overlijdt.

**Artikel 9 Termijnen.**

- 9.1** Overschrijding van een overeengekomen (op)leveringstermijn geeft de opdrachtgever niet het recht de overeenkomst te annuleren, of de afname van of betaling voor diensten te weigeren, tenzij hij Taksplan Budgetcoaching schriftelijk alsnog een redelijke termijn voor de levering heeft gesteld en Taksplan Budgetcoaching ook binnen deze termijn niet aan haar verplichtingen zal hebben voldaan.

**Artikel 10 Overmacht.**

- 10.1** Bij overmacht worden de leverings en andere verplichtingen van Taksplan Budgetcoaching opgeschort. In dat geval is Taksplan Budgetcoaching verplicht te leveren zodra dit redelijkerwijs mogelijk is. Met overmacht wordt gelijk gesteld onvoorziene omstandigheden met betrekking tot personen en/of materiaal waarvan Taksplan Budgetcoaching zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient of pleegt te bedienen, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de overeenkomst daardoor onmogelijk, dan wel dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar wordt dat prompte naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet van Taksplan Budgetcoaching kan worden gevergd. Als zodanige omstandigheden komen onder meer in aanmerking: overheidsmaatregelen, bedrijfs-, verkeers- en of transportstoringen, storingen in de aflevering van een gereed product, grondstoffen en / of hulpmiddelen, ziekte, werkstakingen, uitsluitingen, belemmeringen door derden, door beide partijen onvoorziene technische complicaties etc. Indien Taksplan Budgetcoaching bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is Taksplan Budgetcoaching gerechtigd het reeds geleverde afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

**Artikel 11 Geheimhouding.**

- 11.1** Zowel Taksplan Budgetcoaching als opdrachtgever zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de ander is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 11.2** Taksplan Budgetcoaching zorgt ervoor dat informatie, gegevens en meningen die aan haar zijn verstrekt bij de uitvoering van de overeenkomst, niet naar de bron kunnen worden herleid, behalve als opdrachtgever heeft aangegeven dat hij hiertegen geen bezwaar heeft.

**Artikel 12 Intellectuele eigendom.**

- 12.1** Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van deze voorwaarden behoudt Taksplan Budgetcoaching zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen ingevolge de auteurswet en andere wet- en regelgeving inzake de intellectuele eigendom.
- 12.2** Taksplan Budgetcoaching behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
- 12.3** Alle door Taksplan Budgetcoaching verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, werkwijzen, (model)contracten en andere geestesproducten van Taksplan Budgetcoaching en dat in de ruimste zins des woord, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door opdrachtgever en mogen niet door hem, al dan niet door inschakeling van derden, zonder voorafgaande kennis van Taksplan Budgetcoaching worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht. Zonder voorafgaande toestemming van Taksplan Budgetcoaching mag niets uit de uitgaven worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins.

**Artikel 13 Aansprakelijkheid.**

- 13.1** Indien en voorzover sprake is van een toerekenbare tekortkoming van Taksplan Budgetcoaching in de nakoming van de overeenkomst is de totale aansprakelijk van Taksplan Budgetcoaching beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de tot het moment van de fout gedeclareerde opdrachtsom exclusief BTW. Bij opdrachten met een duur langer dan één jaar is de vergoeding beperkt tot een maximum van éénmaal het jaarhonorarium exclusief BTW.
- 13.2** De aansprakelijkheid van Taksplan Budgetcoaching wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst ontstaat slechts indien de opdrachtgever aan Taksplan Budgetcoaching onverwijld en deugdelijk een schriftelijk in gebreke stelling doet toekomen, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en Taksplan Budgetcoaching ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van de verplichtingen tekort blijft schieten.

- 13.3** Taksplan Budgetcoaching is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt doordat opdrachtgever tekort is geschoten in het tijdig verstrekken van juiste informatie, welke Taksplan Budgetcoaching, naar haar oordeel, nodig heeft voor een juiste uitvoering van de overeenkomst.
- 13.4** Opdrachtgever zal Taksplan Budgetcoaching vrijwaren voor aansprakelijkheid als gevolg van aanspraken van derden alsmede voor schade, die is veroorzaakt door handelen of nalaten van bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden.
- 13.5** Buiten de in artikel 13.1 genoemde aansprakelijkheid rust op Taksplan Budgetcoaching geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding jegens opdrachtgever en/of derden, ongeacht de grond waarop een actie zou worden gebaseerd.
- 13.6** Taksplan Budgetcoaching is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
- 13.7** Taksplan Budgetcoaching zal niet aansprakelijk worden gesteld indien opdrachtgever de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel de verzekeringsmaatschappij van een derde aan te spreken.
- 13.8** Als hulpverlener geeft Taksplan Budgetcoaching geen adviezen over of bemiddelt niet in financiële producten of diensten. Tijdens de dienstverlening door Taksplan Budgetcoaching geeft de hulpverlener telkens zijn persoonlijke mening, welke door opdrachtgever nooit als een advies mag worden overgenomen. Opdrachtgever kan Taksplan Budgetcoaching niet aansprakelijk stellen voor indirecte- en/of directe schade die voortvloeien uit het eventueel volgen van de persoonlijke mening van de hulpverlener van Taksplan Budgetcoaching.

#### **Artikel 14 Annulering.**

- 14.1** Taksplan Budgetcoaching behoudt zich het recht voor om overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te annuleren bij zodanige wijziging van wet, regelgeving, rechtspraak of (semi) overheidsbeleid dat nakoming in redelijkheid niet meer van Taksplan Budgetcoaching kan worden verlangd. In dergelijke gevallen dient Taksplan Budgetcoaching de annulering schriftelijk aan de opdrachtgever mede te delen. Deze is in dergelijke gevallen niet gerechtigd een schadevergoeding te vorderen.

#### **Artikel 15 Beëindiging.**

- 15.1** Tussentijdse beëindiging van een overeenkomst is slechts mogelijk indien partijen zulks uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen of onder betaling van het verschuldigde bedrag tot het oorspronkelijke einde van de overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk een andere bedrag zijn overeengekomen.

#### **Artikel 16 Geschillen.**

- 16.1** Taksplan Budgetcoaching en opdrachtgever streven ernaar alle klachten en geschillen, welke tussen Taksplan Budgetcoaching en opdrachtgever mochten ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst, in goed overleg op te lossen. Indien een minnelijke regeling niet mogelijk blijkt te zijn, kan het geschil worden voorgelegd aan de rechtbank te Alkmaar.
- 16.2** Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, die het gevolg zijn van door opdrachtgever niet nagekomen verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst, komen voor rekening van opdrachtgever.
- 16.3** Alle overeenkomsten met opdrachtgevers zijn onderworpen aan Nederlands recht.

#### **Artikel 17 Slotbepalingen.**

- 17.1** Taksplan Budgetcoaching is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie van de algemene voorwaarden.
- 17.2** Ingeval een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of worden vernietigd, blijven deze algemene voorwaarden voor het overige in stand. Voor de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) treedt alsdan een rechtsgeldige bepaling in de plaats, die de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) voor wat betreft de inhoud, strekking en gevolg zo dicht mogelijk benadert.
- 17.3** Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Taksplan Budgetcoaching.